****

Комитет по образованию города Барнаула

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 127»

**П Р И К А З**

 09.10.2024 №250-осн

Об организации

национального сопоставительного исследования

качества общего образования

в МБОУ «СОШ №127»

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 №1006 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2024-2025 учебном году» (далее - НИКО)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Лихненко Е.М., руководителя структурного подразделения, заведующего отделом информатизации, ответственным за организацию тестирования в рамках исследования НИКО учащихся 8, 10 классов;
2. Утвердить инструктивные материалы для ответственного организатора и организаторов в аудитории;
3. Провести в рамках исследования сессии для учащихся 8, 10 классов по графику:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Дата, время проведения | Номер кабинета |
| 8А | 15.10.2024 / 8.00-9.30 | 314 / 313 |
| 8Б | 15.10.2024 / 9.45-11.15 | 314 / 313 |
| 8В | 15.10.2024 / 11.30-13.00 | 314 / 313 |
| 8Г | 15.10.2024 / 13.10-14.40 | 314 / 313 |
| 8Д | 15.10.2024 / 14.50-16.20 | 314 / 313 |
| 10А | 17.10.2024 / 8.00-9.30 | 314 / 313 |
| 10Б | 17.10.2024 / 9.45-11.15 | 314 / 313 |
| 10В | 17.10.2024 / 11.30-13.00 | 314 / 313 |

1. Классным руководителям Мачановой Н.К., Дягилевой МН, Травяновой Е.А., Слепуховой Е.А., Лариковой С.А., Горбачевой Л.В., Салангиной Е.Ю., Худяковой Т.В. организовать явку учащихся своих классов по графику (п.2);
2. Школьному координатору Лихненко Е.М. получить в личном кабинете ОО в ФИС ОКО в разделе «НИКО» <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> логины и пароли для участников исследования;
3. В рамках исследования провести анкетирование педагогических работников (учителей) и родителей (законных представителей) обучающихся 8 и 10 классов с 15.10.2024 по 29.10.2024;

4. Назначить организатором в аудитории №313 Офкину И.В., заместителя директора по УВР, в аудитории №314 - Жукову Ю.С., заместителя директора по УВР, техническим специалистом – Лапшова Д.Ю, учителя информатики, дежурными на переменах во время проведения исследования, ответственным за соблюдение порядка и тишины в рекреации возле аудиторий №№313, 314, учителей: Амент Н.П., Амент В.И., Горбачеву Л.В., Дементьеву В.В., Ковязину А.С., Мерцалову Т.А., , Киркалову К.В., дежурных по школе классных руководителей Чирву О.А., Уварову Л.А.;

5. Организаторам в аудиториях Офкиной И.В., Жуковой Ю.С., ознакомиться с Порядком проведения исследования, инструктивными материалами организатора в аудитории. Техническому специалисту Лапшову Д.Ю. – с Порядком проведения исследования;

6. Организатору перед началом исследования получить у школьного координатора протокол, бланки с логинами и паролями участников (реквизиты доступа в систему тестирования), проверить наличие в аудитории часов;

7. Организатор в аудитории:

- встречает учащихся до начала тестирования, просит их убрать и отключить мобильные телефоны;

- рассаживает участников за рабочие места, раздает бланки с логинами/паролями, при необходимости помогает ввести логины/пароли, проводит инструктаж (5 мин);

- сообщает код участникам на момент начала тестирования и указывает время его начала и окончания на доске в аудитории;

- обеспечивает порядок и дисциплину в аудитории во время проведения НИКО;

- в ходе исследования заполняет в бумажном виде протокол организатора, который передает по окончании тестирования ответственному организатору;

- Через 30 и 60 от начала работы проводит рекомендуемый комплекс упражнений для гимнастики глаз, за 5 минут до завершения тестирования – предупреждает участников об этом.

 **Во время тестирования на вопросы учащихся организатору отвечать запрещено**.

10. При необходимости технический специалист помогает участникам при возникновении технических сложностей и при завершении анкетирования;

11. Провести классных руководителей и учителей-предметников с целью разъяснения значимости участия в исследовании и организационных моментов;

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №127» Я.Ю.Дуванова